

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 11 от 30.08.2017 г.



Утверждено  
Директор МАОУ «Гимназия города Юрги»  
Л.Ю. Карпова  
Приказ от 30.08.2017г. № 434

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об индивидуальном проекте** **в МАОУ «Гимназия города Юрги»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июля 2015г. №734 «Изменения, которые вносятся в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённые приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015», Уставом МАОУ «Гимназии города Юрги» (далее - гимназия).

1.2. Настоящее положение является локальным актом образовательного учреждения, разработанным с целью разъяснения принципов, особенностей работы над индивидуальным проектом в МАОУ «Гимназия города Юрги» в условиях реализации ФГОС СОО.

1.3. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности учащихся третьего уровня образования (учебное исследование или учебный проект), специально организованный учителем (тьютором) и самостоятельно выполняемый учащимся комплекс действий, завершающихся созданием продукта.

1.4. Проект выполняется учащимися 10-х классов индивидуально.

### **2. Права и ответственность сторон.**

#### **2.1. Научно-методический совет должен:**

- рассматривать и рекомендовать к утверждению списки тьюторов и тем индивидуальных проектов;

**Научно-методический совет имеет право:**

- вносить возрастные и правовые ограничения в темы индивидуальных проектов;

#### **2.2. Директор гимназии должен:**

- Своевременно утвердить список тьюторов и темы индивидуальных проектов;
- Утвердить жюри на предварительную и итоговую защиту и издать приказ о поощрении тьюторов и учащихся за лучшие индивидуальные проекты;

#### **2.3. Директор гимназии имеет право:**

- Рекомендовать к поощрению тьюторов и учащихся за лучшие индивидуальные проекты;
- Контролировать работу тьюторов, учащихся над индивидуальными проектами;

- Не допустить проект к защите в случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник.

#### **2.4.Заместитель директора по УВР должен:**

- Составлять план работы над индивидуальными проектами.
- Организовывать консультации и оказывать методическую помощь тьюторам в ходе выполнения проектов.
- Контролировать своевременность выполнения этапов проектной работы.
- Проводить оценивание качества выполнения плана работы над индивидуальным проектом.

#### **2.5.Тьютор индивидуального проекта должен:**

- Совместно с учащимся определить тему и план работы по индивидуальному проекту;
- Совместно с учащимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать учащегося на выполнение работы по индивидуальному проекту;
- Оказывать помощь учащемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- Контролировать выполнение учащимся плана работы по выполнению индивидуального проекта.

#### **Тьютор индивидуального проекта имеет право:**

- Требовать от учащегося своевременного и качественного выполнения работы;
- Использовать в своей работе имеющиеся в гимназии информационные ресурсы;
- Обращаться к администрации гимназии в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального проекта учащимися.
- Тьютором может быть любой педагогический работник гимназии, преподаватель вуза.

#### **2.6.Учащийся должен:**

- Выбрать тему индивидуального проекта;
- Посещать консультации по индивидуальному проекту;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям тьютора индивидуального проекта;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

#### **Учащийся имеет право:**

- На консультацию и информационную поддержку тьютора на любом этапе выполнения индивидуального проекта;
- Использовать для выполнения индивидуального проекта ресурсы гимназии.

#### **2.7.Родитель должен:**

- Контролировать выполнение ребёнком подготовку индивидуального проекта;

#### **Родитель имеет право:**

- Ознакомиться с результатами промежуточной и итоговой защиты индивидуального проекта;

- Получить информацию от тьютора о выполнении этапов работы над проектом.

### **3. Порядок выполнения индивидуального проекта.**

3.1. Индивидуальный проект выполняется учащимся самостоятельно под руководством учителя (тьютора) по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

3.2. Тема индивидуального проекта может быть выбрана учащимся самостоятельно или из списка тем, предложенных тьютором.

3.3. Темы и тьюторы индивидуальных проектов рассматриваются на заседании научно-методического совета и утверждаются приказом директора гимназии.

3.4. Результаты проектной деятельности должны иметь практическую направленность.

3.5. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта на бумажном и электронном носителе.

3.6. Индивидуальный проект выполняется учащимся в течение одного года и должен быть выполнен не позднее апреля.

3.7. С целью внесения необходимых корректировок в план работы над проектом и контроля работы учащихся над индивидуальными проектами положением предусмотрена предварительная защита индивидуальных проектов не позднее второй декады января

3.8 Положением определены следующие этапы работы над проектом.

Сроки выполнения проекта:

Проект должен быть выполнен в течение одного года первая декада апреля).

- Подготовительный этап - сентябрь месяц;
- Выполнение проекта - октябрь- февраль месяц;
- Предварительная защита – январь месяц (вторая декада января);
- Оформление результатов и подготовка к публичной защите индивидуального проекта март месяц (третья декада марта);
- Защита проекта - четвертая декада апреля.

### **4. Структура индивидуального проекта:**

1. Титульный лист (Приложение 1).

2. Паспорт проекта.

Введение (не более одной страницы)

3. 1. Актуальность проблемы.

3.2. Цель, задачи проекта

3.3. Описание исходного замысла,

3.4. Методы исследования (исследовательский проект)

3.5. Назначения проекта (целевая группа, практическая значимость проекта)

Основная часть

4) Теоретическая и практическая часть проекта

5) Этапы реализации проекта, с кратким описанием хода выполнения проекта и полученных результатов; (*описание использованных источников*).

6) Календарный план реализации проекта

7. Ресурсное обеспечение

8. Экономическое обоснование проекта.

9. Риски и пути их минимизации.

Заключение (выводы).

Список использованных источников и литературы.

## **5. Типы индивидуальных проектов.**

5.1. Практико-ориентированный (прикладной) проект, целью которого является изготовление средства, пригодного для разрешения какой-либо социальной проблемы прикладного характера. Продукт может быть использован в практической жизни класса, гимназии и т.д.

5.2. Исследовательский проект, цель которого – выдвижение и проверка гипотезы.

Кроме указанных структурных компонентов (см. п. 4.1), включает обозначение задач исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей ее проверкой, предмет исследования, использование методов исследования (лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и другие).

5.3. Ознакомительно-ориентировочный(информационный) проект направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении с целью ее анализа, обобщения и представления для широкой аудитории.

Результатом такого проекта может быть презентация, публикация в СМИ, выпуск школьной газеты и т.д.

5.4. Творческий проект, результатом которого является творческий продукт. Предполагает свободный и нетрадиционный подход к оформлению результатов. Это может быть альманах, театрализация, сценарий (сборник сценариев), описание спортивной (народной) игры (картотека игр), произведения изобразительного или прикладного искусства, видеофильм, игра, праздник и т.д.

5.5. Ролевой, игровой проект. Участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои, имитирующие социальные или деловые отношения, осложняемые придуманными участниками ситуации. Результаты этих проектов либо намечаются в начале их выполнения, либо вырисовываются в самом конце.

## **6. Требования к оформлению итогового индивидуального проекта**

6.1. Подготовленная учащимся пояснительная записка должна быть объемом не более одной машинописной страницы с указанием для всех типов проектов: а) исходного замысла, цели и назначения проекта; б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; в) списка использованных источников и литературы. Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

6.2. Отзыв руководителя должен содержать краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

6.3. Необходимо соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

6.4. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

6.5. Общие требования к оформлению проектных работ:

- Текст работы (до 15 страниц, не считая титульного листа) печатается на стандартных страницах белой бумаги А 4. Шрифт TimesNewRoman; размер шрифта 14 пт. с интервалом между строк – 1,5; автоматический перенос; поля: слева – 25мм., справа – 10мм, сверху и снизу – 20мм, таблицы в формате Word; абзацный отступ -1,25 см. Выравнивание - по ширине. Нумерация страниц проводится в правом нижнем углу.

- Подрисуночные надписи и названия рисунков выполняются шрифтом TimesNewRoman; размер 12 пт.; выравнивание по центру.
- Цитаты, концептуальные положения, фактический материал должны быть подкреплены сносками на источники и литературу. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается. Сноски-внутритекстовые, в квадратных скобках: первая цифра соответствует порядковому номеру издания в списке литературы, вторая – странице.
- Список литературы приводится в конце текста работы в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.
- Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
- Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка не ставят.
- Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- Список используемых источников и литературы указывается в алфавитном порядке в конце работы (шрифтом TimesNewRoman; размер 14пт.; 1,5 интервал, нумерованный список).
- Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц, должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте доклада на них должны содержаться ссылки. Нумерация приложений сквозная.

#### **7. Формы продуктов индивидуальных проектов:**

- портфолио;
- выставка;
- газета;
- видеофильм;
- праздник;
- публикация;
- статья;
- костюм;
- макет;
- оформление кабинета;
- справочник;
- серия иллюстраций;
- учебное пособие;
- коллекция;
- мультимедийный продукт и др.

#### **8. Критерии оценки индивидуального проекта.**

<b>№</b>	<b>Критерий</b>	<b>Балл</b>
1	Соответствие структуры проекта требованиям, качество оформления проекта.	Да- 2 балла Нет-0 баллов
2	Соответствие темы работы её содержанию. Соответствие проекта поставленным цели и задачам.	Да- 2 балла Нет-0 баллов
3	Актуальность, новизна, оригинальность темы проекта и его практическая значимость	Да- 2 балла Нет-0 баллов
4.	Ясность, логичность и последовательность изложения материала при описании работы.	Да- 2 балла Нет-0 баллов
5.	Манера изложения, грамотность речи. Лаконичность изложения.	Да- 2 балла Нет-0 баллов

6.	Качество аргументации при ответах на вопросы.	Да- 2 балла Нет-0 баллов
7.	Качество формулировок выводов. Наличие собственных взглядов и выводов по проблеме.	Да- 2 балла Нет-0 баллов
8.	Грамотное выполнение презентации.	Да- 2 балла Нет-0 баллов
9.	Соблюдение регламента выступления.	Да- 2 балла Нет-0 баллов

Приложение

**Классификация проектов**

### Исследовательский проект

Напоминает подлинно научное исследование. Он включает обоснование актуальности избранной темы, обозначение задач исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей ее проверкой, обсуждение полученных результатов. При этом используются методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др.

### Информационный проект

Направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении с целью ее анализа, обобщения и представления для широкой аудитории. Выходом такого проекта часто являются публикация, в т.ч. в Интернете. Результатом такого проекта может быть и создание информационной среды класса или гимназии.

### Творческий проект

Предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к оформлению результатов. Это могут быть альманахи, игры, произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства, видеофильмы и т.п.

### Практико-ориентированный проект

Нацелен на социальные интересы самих участников проекта. Продукт заранее определен и может быть использован в жизни класса, школы. Очень разнообразны - от учебного пособия (листочка) до рекомендаций по сохранению здоровья. Важно оценить реальность использования продукта на практике и его способность решить поставленную проблему.

### Социальный проект

Это программа реальных действий, в основе которой лежит актуальная социальная проблема, требующая разрешения. Ее реализация будет способствовать улучшению социальной ситуации в конкретном регионе, социуме. Это один из способов участия в общественной жизни путем практического решения насущных социальных проблем.